

ANUNT CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL

Colegiul Agricol „Sandu Aldea” cu sediul în Călărași, strada București, numărul 10, județul Călărași organizează concurs pentru ocuparea unui (1) post contractual, conform prevederilor H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014, în cadrul instituției, astfel:

- **Pedagog școlar** – post vacant contractual pe perioadă nedeterminată.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice pentru ocuparea postului vacant de pedagog școlar:

- Studii medii cu diplomă de bacalaureat;
- experiență în lucrul cu copii constituie avantaj;
- să nu fi avut abateri disciplinare la ultimul loc de muncă;
- Abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ / părinți / tutori, elevi;
- Abilități de muncă în echipă;
- Disponibilitate de program flexibil și fracționat pe parcursul unei zile;
- Cunoștințe de legislație specifică locului de munca
- Conostințe în domeniul securității în muncă și a situațiilor de urgență
- Cunoștințe de operare PC – Word și Excel
- Permis de conducere categoria B constituie avantaj.

Probe de concurs . Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- 1. selecția dosarelor de înscriere** - 25 ianuarie – 07 februarie 2017 ora 10,00 - în 08 februarie 2017 afișarea selecției dosarelor de înscriere - la sediul Colegiului Agricol „Sandu Aldea” Călărași;
- 2. proba scrisă** - 16 februarie 2017 ora 10,00 la sediul Colegiului Agricol „Sandu Aldea” Călărași;
- 3. interviul** – 23 februarie 2017 ora 10,00. la sediul Colegiului Agricol „Sandu Aldea” Călărași.

Toate probele de concurs se vor derula conform calendarului de desfășurare a concursului.

Dosarul de concurs

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 și Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
 - copia actului de identitate;
 - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări în domeniul pentru care aplică, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
 - copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă
 - cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - adeverința medicală de la medicul de familie care să ateste faptul că este apt din punct de vedere medical pentru a ocupa postul pe care îl solicită; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății
 - curriculum vitae care să cuprindă în mod obligatoriu lista locurilor de muncă ocupate până în prezent;
- Actele prevăzute pentru dosarul de concurs vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Notă. În cazul în care, ulterior publicării anunțului, posturile vor fi blocate printr-un act normativ, concursul se suspendă.

Bibliografia la sediul unității

Date contact: secretariatul unității - telefon 0242 334666

Director,

prof.dr. Adrian Gabriel Melente

